

Warunki uczestnictwa

Nazwa formy Akcji Letniej

- Obóz żeglarski w Harcerskim Ośrodku Wodnym w Poraju

Typ formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej

- obóz stały

Dane organizatora)

- Harcerski Ośrodek Wodny w Poraju

Adres formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej

- 42-297 Poraj, Wojska Polskiego 69

Czas trwania

- turnus I od 29 czerwca do 13 lipca 2025
- turnus II od 15 lipca do 29 lipca 2025
- turnus III od 31 lipca do 14 sierpnia 2025
- turnus IV od 16 sierpnia do 30 sierpnia 2025

Data i godzina wyjazdu

- Nie dotyczy

Miejsce wyjazdu

- Nie dotyczy

Data i godzina powrotu

- Nie dotyczy

Miejsce powrotu

- Nie dotyczy

Kontakt do kierownika formy Harcerskiej Akcji Letniej i Zimowej

- Bartosz Bekiersz, tel. 603 17 17 99 email info@howporaj.org.pl

Kontakt z kadrą podczas formy

- Bartosz Bekiersz, tel. 603 17 17 99 email info@howporaj.org.pl

Uczestnicy są objęci ubezpieczeniem NNW

- Umowa ubezpieczenia jest zawierana w dniu rozpoczęcia obozu



Warunki socjalne podczas obozu żeglarskiego w Harcerskim Ośrodku Wodnym w Poraju

Obóz zorganizowany jest zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi (Obóz zostanie przeprowadzony zgodnie Wytycznymi GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży). Uczestnicy obozu będą spali w domkach kempingowych.

Uczestnicy mają zapewniony dostęp do mydła, płynu dezynfekującego oraz ciepłej wody.

wykaz niezbędnego wyposażenia uczestnika

- ubranie nieprzemakalne (wskazane dwuczęściowe)
- obuwiu gumowe (kalosze)
- obuwiu na podeszwie gumowej do pracy na pokładzie jachtu (trampki)
- ewentualne podręczniki żeglarskie
- nakrycie głowy umożliwiające pracę na pokładzie jachtu oraz na terenie Obozu
- wskazany jest śpiwór
- Środki ochrony osobistej (osłony nosa i ust w odpowiedniej liczbie, środki do dezynfekcji rąk np. żele/płyny/chusteczki antybakteryjne)

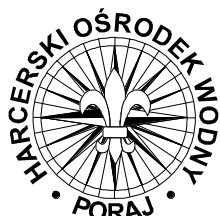
POSIŁKI

Liczba posiłków w ciągu dnia

- 4 posiłki (śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek, kolacja)

Sposób przygotowania

- Organizacja żywienia jest dostosowana do istniejących warunków higieniczno-sanitarnych.
- Zaopatrzenie zorganizowane jest na zasadzie wydzielenia strefy czystej i brudnej. W strefie czystej mogą przebywać jedynie uczestnicy i kadra. Towary są dostarczane do strefy brudnej, do której mają dostęp osoby z zewnątrz.
- Osoby dostarczające towary do strefy brudnej stosują zasady higieny przy przygotowywaniu żywności, przestrzegają zasad mycia rąk, higieny układu pokarmowego, unikają dotykania okolic oczu i ust.
- Kuchnia i stołówka pracują wyłącznie na potrzeby uczestników i kadry formy wypoczynku.
- Wielorazowe naczynia i sztućce są myte z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60°C w zmywarce, oraz wyparzane.
- Na stołówce są wyznaczone miejsca dla zastępów/drużyn. Spożywanie posiłków jest rozdzielone na tury, w systemie wymieniających się zmian. Często dotykane



powierzchnie, w tym powierzchnie wspólne są regularnie czyszczone za pomocą zwykłego detergentu po każdej turze.

- Dania są podawane przez obsługę/wydawane uczestnikom/przynoszone do stołów

Rodzaj posiłków

Wydawane posiłki: śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek, kolacja.

- Śniadania i kolacje - pieczywo mieszane (pszenne, żytnie lub mieszane).
- Urozmaicone składniki – wędliny, sery, mięso, ryby, jajka itp.
- Witaminy – owoce i warzywa.
- Do picia – herbata, soki, niegazowana woda mineralna.
- W każdym z posiłków znajdują się warzywa surowe lub gotowane.
- Urozmaicony jadłospis

Warunki rezygnacji z uczestnictwa

Uczestnik, który z ważnych przyczyn nie może wziąć udziału w formie HALiZ, jest uprawniony do częściowego zwrotu wniesionej odpłatności. Z wniesionej odpłatności organizator formy HALiZ potrąca poniesione już koszty, np. zakupionych materiałów programowo-organizacyjnych, ubezpieczenia, zakupionego wyżywienia, czarteru sprzętu pływającego itp.

W przypadku rezygnacji z wypoczynku podczas jego trwania możliwy jest zwrot kosztów w wysokości dziennej stawki żywieniowej pomnożonej przez liczbę dni, w których dziecko nie bierze udziału.

Zwrot jest dokonywany na podstawie wniosku o zwrot niewykorzystanej odpłatności, skierowanego do Organizatora ze wskazaniem rachunku bankowego, na który ma być dokonany przelew. Jeśli odpłatność za udział w HALiZ została w całości lub części wniesiona przez pracodawcę rodzica/opiekuna uczestnika, zwrotu dokonuje się w pierwszej kolejności na rachunek pracodawcy, do wysokości jego wpłaty, zaś ew. pozostałą część zwrotu przekazuje się na rachunek wskazany we wniosku.

Sytuacje nadzwyczajne

1. ZHP oraz uczestnik nie są odpowiedzialni za naruszenie obowiązków będących konsekwencją zakwalifikowania danej osoby jako uczestnika wycieczki organizowanej przez ZHP na podstawie przepisów oświatowych w sytuacji, w której taki stan rzeczy spowodowany jest działaniem siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od ZHP oraz uczestnika, a także niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: wojna, pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne, kataklizmy społeczne, itp., które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają zrealizowanie celu obejmującego wycieczki organizowane przez ZHP dla uczestnika, a których nie można było przewidzieć ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z zachowaniem należytej staranności.
3. O ile więc okoliczność rozumiana jako siła wyższa wystąpi, a dodatkowo ta okoliczność będzie zasadniczo utrudniać (lub uniemożliwiać) zrealizowanie celu obejmującego wycieczki organizowane przez ZHP dla uczestnika, istnieje obowiązek poinformowania o tym drugiej strony na piśmie. W takim wypadku:
 - a. O ile działanie siły wyższej będzie zasadniczo utrudniać zrealizowanie celu obejmującego wycieczki organizowane przez ZHP dla uczestnika, to wówczas strony uzgodnią wspólnie działania, jakie mogą być podjęte w celu usunięcia skutków działania siły wyższej, celem umożliwienia zorganizowania wycieczki przez ZHP dla uczestnika;
 - b. O ile działanie siły wyższej uniemożliwi zrealizowanie celu obejmującego wycieczki organizowane przez ZHP dla uczestnika, to w takim przypadku stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3 lit. b, uczestnikowi nie przysługują względem ZHP jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze będące skutkiem tego, że dany wycieczki nie doszedł do skutku. W takim przypadku uczestnik, w związku z wcześniej dokonaną na rzecz ZHP wpłatą, może domagać się zwrotu kwoty faktycznie przez niego wpłaconej, przy czym kwota ta będzie pomniejszona o rzeczywiste koszty poniesione przez ZHP na poczet wycieczki organizowanej dla uczestnika.
5. Uczestnik jednocześnie przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że na dzień wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej, może zaistnieć sytuacja, w której cała dokonana przez uczestnika wpłata została już wydatkowana na poczet organizowanego dla niego wycieczki, a także sytuacja, w której ZHP wydatkował na poczet wycieczki organizowanego dla uczestnika kwotą wyższą, niż przez niego wpłacona, a to z uwagi na zaległości uczestnika we wpłatach. W tym ostatnim

przypadku, mimo wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z działaniem siły wyższej, obowiązkiem uczestnika jest uzupełnienie tych wpłat.

6. Uczestnik zwolniony jest z obowiązku płatności kwot, których wymagalność przypada po dniu wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego ZHP z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej.
7. W sytuacji, w której ZHP oraz uczestnik nie będą w stanie uzgodnić działań, o których mowa w pkt 3 lit. a, to także wówczas stosunek prawny łączący ZHP oraz uczestnika wygasa i zastosowanie znajdują pkt 4-6 powyżej.

Dodatkowe informacje

Podczas Obozu Żeglarskiego w Harcerskim Ośrodku Wodnym w Poraju niepełnoletni uczestnicy mogą być zabierani z terenu ośrodka wyłącznie przez swych rodziców/opiekunów prawnych. [Jeśli życzą sobie Państwo, by Państwa dziecko mogło być odebrane przez inne osoby (np. członków dalszej rodziny), niezbędne będzie złożenie takiej deklaracji w formie pisemnej w obecności przedstawiciela organizatora formy Harcerskiej Akcji Letniej].

Informujemy, że w nagłych wypadkach będziemy podejmowali próby skontaktowania się z rodzicami lub opiekunami uczestników niepełnoletnich dostępными nam sposobami w oparciu o dane podane w karcie kwalifikacyjnej. Jeśli nie uda nam się nawiązać kontaktu, a sytuacja będzie tego wymagała, będziemy podejmowali wszelkie działania zmierzające do ochrony zdrowia i życia uczestnika.

Zasady dotyczące wizyt rodziców - w związku z ograniczaniem kontaktu z osobami z zewnątrz w celu minimalizacji ryzyka epidemicznego, odebranie dziecka z formy wypoczynku jest bez prawa powrotu dziecka na obóz.

Dodatkowe oświadczenia - w celu zakwalifikowania dziecka do udziału w formie wypoczynku, rodzice / opiekunowie są zobowiązani wypełnić / podpisać dodatkowe oświadczenia o stanie zdrowia dziecka, zgodę na pomiar temperatury oraz o świadomości ryzyka związanego z pandemią. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do niezwłocznego - do 12 godzin – odbioru dziecka z wypoczynku w przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności).

Osoby odprowadzające dziecko na zbiórkę lub do obiektu muszą być zdrowe, bez objawów chorobowych, nie mają objawów infekcji lub choroby zakaźnej, nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wypoczynku.

Osoby przywożące i odbierające dzieci bezpośrednio na i z miejsca wypoczynku nie mogą wchodzić na teren wypoczynku.



Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, rodzic / prawny opiekun ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie na etapie zgłaszania udziału w wypoczynku w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku. To samo dotyczy pełnoletniego uczestnika wypoczynku. W przypadku występowania u uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w wypoczynku.

Rodzice / prawni opiekunowie mają obowiązek zaopatrzyć uczestnika wypoczynku z indywidualne osłony nosa i ust do użycia podczas wypoczynku. To samo dotyczy pełnoletniego uczestnika wypoczynku.

Miejsce zbiórki i powrotu na i z wypoczynku podzielone jest na strefy - osobno dla osób odprowadzających i dla uczestników wypoczynku.